

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующая

Барабинским филиалом  
ГАПОУ НСО «НОККиИ»

М.П. Кабабугина

31.08.2023г.



**Календарно-тематический план  
воспитательной работы в общежитии  
Барабинский филиал ГАПОУ НСО «НОККиИ»  
на 2023-2024 учебный год**

Особое место в воспитательной системе учебных заведений занимает организация воспитательной работы среди студентов, проживающих в общежитии.

**Цель:** создание условий для успешной адаптации первокурсников, вновь заселенных и гармоничного развития личности этих студентов.

**Задачи 1 этапа - (сентябрь-октябрь)- адаптация в коллективе.**

1. Обеспечить условия комфорта (в том числе и психологического) для успешной адаптации, общения и проживания в общежитии;
2. Создать условия для успешного обучения и досуга;
3. Воспитать навыки культуры проживания в коллективе;
4. Создать органы самоуправления в коллективе студентов;
5. Сократить случаи асоциального поведения;
6. Улучшить условия быта студентов, проживающих в общежитии. Привить трудовые навыки.

**Задачи 2 этапа - (ноябрь - апрель)- развитие коллектива общежития и микро-коллективов (в комнате, в крыле)**

1. Развитие деятельности органов самоуправления в общежитии (Совета общежития) за счёт развития служб Совета и вовлечение большего числа проживающих в его работу;
2. Укрепление учебной и трудовой дисциплины; работа с группой риска; исключение случаев асоциального поведения за счёт повышения у студентов уровня самоконтроля, ответственности за своё поведение;

3. Вовлечение студентов, проживающих в общежитии, в кружки, секции и дела по интересам;
4. Создание в общежитии и колледже условий для учёбы и отдыха;
5. Улучшение условий быта обучающихся за счёт дальнейшего развития трудовых навыков и навыков самообслуживания, использование творческого потенциала проживающих, материально-технической базы общежития;
6. Дальнейшее развитие и закрепление навыков культуры поведения и быта; работа коллектива сотрудников и совета общежития по сохранению материально-технической базы общежития;
7. Работа по выявлению случаев нарушения межличностных отношений (оказание морального и физического давления, конфликты).

**Задачи 3 этапа - (июнь- август)- подготовка к завершению учебного года.**

1. Контроль над сохранностью материально-технической базы общежития;
2. Создание условий студентам для успешного завершения учебного года;
3. Организация выезда студентов из общежития;
4. Предоставление мест для поступающих абитуриентов и их родителей;
5. Подготовка комнат и других помещений общежития к началу следующего учебного года;
6. Распределение мест в общежитии.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Распределение мест, согласно заявлениям.	29-31 августа	Комендант Зам. зав по ВР
2.	Заселение студентов в общежитие. Заключение договоров найма. Работа с родителями студентов 1 курса (в т.ч. несовершеннолетних). Расписки. Знакомство с первокурсниками.	29-31 августа	Комендант Зам. зав по ВР Воспитатели.
3.	Организационное собрание студентов 1 курса, проживающих в общежитии. Знакомство с правилами проживания. Распорядок дня.	31 августа	Комендант Зам. зав по ВР Воспитатель Председатель Совета студентов
4.	Проведение общего собрания для студентов 1 курса. Тема: 1. Патриотический урок 2. «Правила внутреннего распорядка для учащихся колледжа, правила поведения в общежитии.	сентябрь 2023	Комендант Зам. зав по ВР Совет студентов Классные руководители групп

5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Собрание для студентов 1 курса проживающих в общежитии.</li> <li>- Организационное собрание студентов общежития. Выбор ответственных членов Совета общежития по направлениям деятельности (председатель, старосты этажей, санитарный сектор, культмассовый сектор, музыкальный оформитель, редколлегия).</li> <li>- Фотосессия.</li> <li>- Заседание Совета общежития.</li> </ul>	<p>сентябрь 2023</p> <p>сентябрь 2023г.</p> <p>Еженедельно</p>	<p>Зам. зав. по ВР</p> <p>Воспитатель</p> <p>Комендант</p> <p>Зам. зав по ВР</p> <p>Воспитатель</p> <p>Совет общежития</p> <p>Совет общежития</p>
6.	<p>Оформление (стенд, кухни, коридоры, комната самоподготовки).</p> <p>Доска дежурного, стенд санитарного состояния комнат, поздравления «С днем рождения», Афиши, объявления, полезная информация.</p> <p>Комната самоподготовки.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Совет общежития</p>
7.	<p>Составления паспорта комнаты, Инвентаризация.</p>	<p>сентябрь-октябрь 2023 г.</p>	<p>Председатель Совета общежития</p> <p>Члены Совета</p> <p>Комендант</p>
8.	<p>Организация работы по адаптации первокурсников;</p> <p>Анкетирование;</p> <p>Проведение индивидуальных консультаций, подгрупповых занятий.</p>	<p>сентябрь-декабрь 2023 г.</p> <p>В течение года</p>	<p>А. С. Сотникова</p> <p>Воспитатели</p> <p>Совет общежития</p> <p>Психолог</p> <p>Социальный педагог</p>
9.	<p>Организация дежурств по этажам, генеральных уборок.</p>	<p>Ежедневно</p> <p>2 раза в месяц</p>	<p>Дежурный воспитатель</p> <p>Председатель Совета общежития</p> <p>Старосты по этажам</p>
10.	<p>Ведение документации воспитателем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ежедневник воспитателя (общий);</li> <li>- тематический индивидуальный план</li> <li>- журнал отъезда;</li> <li>- социальный паспорт (иностранцы, сироты, несовершеннолетние);</li> <li>- личные дела (картотека);</li> <li>- тетрадь дежурства и др.;</li> <li>- тетрадь заявок: сантехнику, электрику.</li> <li>-контроль отсутствия в общежитии (причины);</li> <li>- заявления от работающих студентов;</li> <li>- объяснительные, приказы;</li> </ul>	<p>Ежедневно</p>	<p>Воспитатели</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- журнал безопасности;</li> <li>- методический материал.</li> </ul>		
11.	<p>Сбор информации о проживающих. Картотека Табель учета и контроля о нарушениях (режимных моментов, правил проживания); Проверки санитарного состояния комнат, мест общего пользования; Подведение итогов за неделю.</p>	<p>Сентябрь  Ежедневно  Ежедневно 1 раз в неделю на заседании Совета общежития</p>	<p>Воспитатель Зам. по ВР Воспитатель Зам. по ВР  Медработник Санитарный сектор. Комендант Зам. зав по ВР Совет общежития.</p>
12.	<p>Организации и проведение вечеров досуга: - Посвящение в студенты общежития; - Конкурс «Зажги свою звезду»; - День именинника (лето-осень) - Конкурс «Новогодняя сказка» - Новогодний вечер (подведение и награждение победителей конкурсов «Лучшая комната общежития» и «Новогодняя сказка»); - вечер интеллектуальных игр «Мафия», «Монополия»; - День именинника (зима) - Конкурс «Мисс и Мистер общежития – 2024». - 1 апреля - Праздник хорошего настроения; - Дни здоровья – трудовой десант; - Турнир по теннису - День именинника (весна) - Выпуск студентов общежития.</p>	<p>сентябрь 2023 г. октябрь 2023 г ноябрь 2023г. декабрь 2023 г. декабрь 2023 г.  декабрь 2023 г.  февраль 2024 г. март 2024 г.  1 апреля 2024 г.  апрель 2024 г. апрель 2024 г. май 2024 г. июнь 2024 г.</p>	<p>Зам. зав по ВР Совет общежития Воспитатели</p>
13.	<p>Тематические недели -неделя без вредных привычек -неделя добрых дел -неделя вежливости -неделя здоровья -неделя экологии -неделя культуры поведения -гражданско - патриотическая неделя -международная неделя -контрольная неделя (учебная)</p>	<p>В течение года</p>	<p>Совет общежития Воспитатели</p>
14.	<u>Профилактическая работа:</u>		

<p>Мероприятия по профилактике распространения новой корона вирусной инфекции «Об усилении санитарно-эпидемиологических мер профилактики и пропускного режима в общежитии БФ ГАПОУ НСО «НОККиИ».</p> <p>Во исполнение постановления Правительства Новосибирской области от 18.03.2020г. №72-п. «О введении режима повышенной готовности на территории Новосибирской области», приказа Министерства культуры Новосибирской области от 22.10.2020 г. №297 и от 26.11.2020 г. №339,</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усилить санитарно-эпидемиологические меры профилактики распространения вирусных заболеваний, в т.ч. COVID-19</li> <li>2. Обеспечить безопасность проживания и усиление пропускного режима в общежитии.</li> <li>3. <u>Проживающие в общежитии обязаны:</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. Соблюдать меры личной гигиены и использовать защитные медицинские маски;</li> <li>3.2. Проводить в жилых комнатах ежедневную влажную уборку с применением дезинфицирующих средств, проветривание, кварцевание;</li> <li>3.3. Ограничить посещение комнат, участие в собраниях, беседах, с количеством участников более 15 человек;</li> <li>3.4. Соблюдать рекомендованный режим выхода из общежития и возвращения до 20-00;</li> <li>3.5. Представить документы, подтверждающие необходимость более позднего возвращения в общежитие, связанного с посещением практики, дополнительных занятий и др. (личное заявление студента, заверенное заведующим отделением, заявление от родителей (законного представителя) несовершеннолетнего студента, справку с места практики;</li> </ol> </li> </ol>	<p>В течение года</p> <p>По ситуации</p>	
---	--	--

	<p>3.6. Ограничить посещение зрелищных мероприятий, торговых центров и мест с большим скоплением народа, контакты, с заболевшими людьми, а так же выезд домой, в гости среди учебной недели;</p> <p>4. Проход в общежитие посторонних, в т.ч. родственников, запрещен.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы фельдшером по профилактике заболеваний (ОРВИ, ЗППП, СПИД, вреде курения и др.);</li> <li>- беседы, практические занятия по вопросам гармоничного развития личности (встречи с визажистами, косметологами, дизайнерами;</li> <li>- тренинги по эвакуации жильцов общежития в случае чрезвычайной ситуации;</li> <li>- наглядная информация.</li> </ul>		
	<p>Проведение конкурса «Лучшая комната общежития».</p>	<p>1 раз в год октябрь-декабрь</p>	<p>Комендант Зам. зав по ВР Воспитатели Совет общежития</p>
	<p>Выпуск стенгазет, арт-листочков, профилактических страничек, подготовка информации и участие в «радио» передачах «Вести из общежития».</p>	<p>1 раз в 2 недели.</p>	<p>Председатель Совета общежития</p>
	<p>Работа с родителями. Оповещение на случай самовольного отсутствия в общежитии в вечернее и ночное время несовершеннолетних студентов.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-пропуски занятий (без уважительных причин).</li> </ul>	<p>В течение года</p>	<p>Комендант Зам. зав по ВР Воспитатели Классные руководители</p>
	<p>Подготовка общежития к новому учебному году.</p>	<p>июль-август</p>	<p>Комендант Зам. зав по ВР Воспитатели Слесарь-сантехник</p>

### Ожидаемый результат:

- Успешная адаптация обучающихся к проживанию в новых условиях, сокращение случаев асоциального поведения;
- Усвоение студентами первичных навыков самообслуживания и самоконтроля;
- Активизация работы студенческого Совета общежития «Службы безопасности»
- Уважительное отношение студентов к органам самоуправления;
- Исключение случаев потери контингента за счет неправового, асоциального поведения, дезадаптации и нарушения межличностных отношений;
- Сокращение случаев нарушения правил внутреннего распорядка общежития;
- Развитие работы групп по интересам, вовлечение большего числа проживающих в творческие дела общежития;
- Достижение соответствия эстетическим требованиям в оформлении комнат студентов и других помещений общежития.
- Снижение числа неуспевающих из числа студентов, проживающих в общежитии.

## Циклограмма воспитателя общежития

№	Направления деятельности	Время
1.	Время дежурства воспитателя Рабочее Время обеденного перерыва	08.00 –08.00 12.00 -13.00
2.	Организационные моменты: прием (сдача смены)	07.40 –8.00
3.	Приветствие проживающих, личные встречи, обход общежития с целью контроля за общим состоянием, посещение студентами занятий. Работа с документацией	08.00 -9.00
4.	Организация работы по распорядку (контроль дежурства, пользование бытовой техникой, мест общего пользования).	9.00-10.00
5.	Причины отсутствия студентов на занятиях, нахождение в комнате (по болезни, неподготовленности и др. причин). Общение с преподавателями, классными руководителями, фельдшером,	9.00-15.00
6.	Организация отдыха студентов после занятий. Личное время обучающегося (посещение репетиций, ансамблей, познавательных мероприятий), индивидуальные занятия по специальности	время разное
7.	Индивидуальная работа со студентами (Смотреть журнал индивидуальной работы с учащимися)	время разное
8.	Организация досуга: работа по выполнению воспитательной программы (смотреть календарно-тематический план).	время разное
9.	Организация самообслуживания учащихся: (уход за одеждой, обувью; стирка, глажка, чистка)	До 22:00
10.	Приготовление ужина	время разное
11.	Организация санитарно-бытовых действий. Дежурство по этажу (уборка этажа, кухни).	До 22:00
12.	Свободное время учащегося. Организация работы Совета Студентов.	До 22:00
13.	Организация и подготовка ко сну: гигиенические процедуры.	22.00 -23.00
14.	Контроль и регистрация в журналах местонахождения и пребывания учащихся в общежитии	до 23.00
15.	Оформление результатов контроля и запись в журнал ежедневной отчетности	С 23.00
16.	Время ночного дежурства	23.00 –07.00




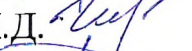
17.	Организация утреннего подъема, подготовка комнат к мед. осмотру, помощь студентам в подготовке к занятиям. Утреннее дежурство.	07.00 –08.00
18.	Медицинский осмотр комнат (санитарного состояния), контроль за выходом студентов на занятия, подготовка к сдаче смены	08:00-09:00

Составили

Воспитатели общежития:

Шевчук Н.Г. 

Берилло Е.В. 

Шкурина И.Д. 

Буланова Н.В. 