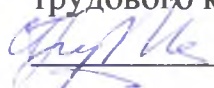


Рассмотрено и принято
На заседании Комиссии
По противодействию коррупции
Протокол № 4 от 01.09.2016.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая
Барабинским филиалом
ГАПОУ НСО «НОККиИ»
М.Г. Калабугина
от « 1 » сентября 2016 г.

Согласованно
Председатель Совета
трудового коллектива
 С.П. Трубицина

**Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение
добросовестной работы и поведения работников
Барабинского филиала
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Новосибирской области
«Новосибирский областной колледж культуры и искусств»**

Работа в Барабинском филиале государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский областной колледж культуры и искусств» (далее - филиал) безусловно требует добросовестности, честности, доброты в его деятельности, что является залогом успеха. Действия и поведение каждого работника важны, если он стремится добиться хороших результатов работы. Постоянное развитие деятельности филиала требует от всех работников слаженности действий, и именно поэтому необходимо установление общих принципов и ценностей особенно. Настоящие стандарты поведения воплощают в себе основные ценности и устанавливают обязательные для всех работников Колледжа этические требования, являясь практическим руководством к действию. Стандарты поведения призваны установить ключевые принципы, которыми должны руководствоваться работники филиала.

1. Основные ценности Стандартов

Основу составляют три ведущих принципа: добросовестность, прозрачность, развитие.

1.1. Добросовестность означает непреклонное следование требованиям закона и надлежащее выполнение обязательств, принимаемых

обществом. Главная цель - общекультурные, общечеловеческие, общегосударственные требования к деятельности работника.

1.2. Прозрачность означает обеспечение доступности информации, раскрытие которой обязательно в соответствии с применимым законодательством, а также иных сведений, раскрываемых в интересах. Вся деятельность Учреждения осуществляется в соответствии со строго документированными процедурами, исполнения за надлежащим выполнением требований закона и внутренних локальных актов.

2. Законность и противодействие коррупции

Приоритетом в деятельности филиала является строгое соблюдение закона, подзаконных актов, инструкций и т. д., которые служат основой для осуществления всех рабочих процессов в коллективе, центральным ориентиром при планировании деятельности и формировании стратегии его развития. Филиалом установлена неприемлемость нарушения нормативно-правовых актов Российской Федерации и локальных актов филиала. Этот ведущий принцип действует на всех уровнях деятельности учебного заведения, начиная с руководства и заканчивая всеми работниками. Каждый работник, совершивший правонарушение, не только подлежит привлечению к ответственности в общем порядке (к гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности), но и обязательному дисциплинарному взысканию. Для целей соблюдения законодательства РФ и локальных актов филиала приказом заведующей создается Комиссия по противодействию коррупции Барабинского филиала ГАПОУ НСО «НОККиИ», которая уполномочена рассматривать выявленные факты нарушения антикоррупционного законодательства и вопросы, связанные с разрешением конфликта интересов. Она же является ответственной за недопущение в филиале любых форм коррупции и недопущению обеспечения работников любого рода привилегиями, вручению подарков или иных подношений в любой форме, с целью понуждения их к выполнению возложенных на них функций, использования ими своих полномочий.

2.1. Общие требования к взаимодействию с третьими лицами

Важнейшей мерой по поддержанию безупречной репутации филиала является ответственное и добросовестное выполнение обязательств, соблюдение этических правил и норм, что является системой определенных нравственных стандартов поведения, обеспечивающей реализацию уставных

видов деятельности филиала. Стандарты не регламентируют частную жизнь работника и не ограничивают его права и свободы, а лишь определяют нравственную сторону его деятельности, устанавливают четкие этические нормы служебного поведения. Любые отношения в филиале основываются на открытости, признании взаимных интересов и неукоснительном следовании требованиям закона.

2.2. Отношения с поставщиками

В целях обеспечения интересов филиала отбор поставщиков товаров, работ и услуг осуществляется с особой тщательностью с соблюдением требований действующего законодательства о закупках товаров, работ, услуг. Процедуры такого отбора строго документированы и осуществляются ответственными должностными лицами на основании принципов разумности, добросовестности, ответственности.

Принципиальный подход, который необходимо использовать во взаимодействии с поставщиками, - размещение заказов, оформление договоров и т.д., осуществляется в полном соответствии с требованиями законодательства.

2.3. Отношения с потребителями

Добросовестное исполнение обязательств и постоянное улучшение качества услуг, предоставляемых филиалом, являются главными приоритетами в отношениях с потребителями услуг филиала.

Деятельность филиала направлена на реализацию основных задач:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- удовлетворение потребностей общества в
- квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;

В отношениях не допускать использование любых неправомερных способов прямо или косвенно воздействовать на потребителей услуг филиала с целью получения иной незаконной выгоды.

Не допускать в филиале любые формы коррупции и в своей деятельности строго выполнять требования законодательства и правовых актов о противодействии коррупции.

Не допускать обеспечение любого рода привилегиями, вручение подарков или иных подношений в любой форме, с целью понуждения их к выполнению возложенных на них функций, использования ими своих полномочий.

Если работника, студента, родителя (законного представителя) и т.д. филиала принуждают к любому прямому или косвенному требованию о предоставлении перечисленных незаконных выгод, он обязан незамедлительно уведомить об этом заведующую филиала или Председателя комиссии по противодействию коррупции для своевременного применения необходимых мер по предотвращению.

Отношения с потребителями должны выстраиваться не на основе достижения личных незаконных выгод, а с учетом интересов филиала и возможностей его развития. Каждый работник обязан заботиться об укреплении позитивного привлекательного имиджа филиала, доверия к филиалу и к его работникам.

2.4. Недопущение мошеннической деятельности в филиале

Настоящие стандарты не допускают мошенническую деятельность на территории филиала. Под мошеннической деятельностью понимается любое действие или бездействие, включая предоставление заведомо ложных сведений, которое заведомо или в связи с грубой неосторожностью вводит в заблуждение или пытается ввести в заблуждение какую-либо сторону с целью получения финансовой выгоды или уклонения от исполнения обязательства.

2.5. Деятельность с использованием методов принуждения на территории филиала недопустима

Настоящие Стандарты призваны не допускать деятельность с использованием методов принуждения, которая означает нанесение ущерба или вреда, или угрозу нанесения ущерба или вреда прямо или косвенно любой стороне, или имуществу стороны с целью оказания неправомерного влияния на действия такой стороны.

Деятельность с использованием методов принуждения - это потенциальные или фактические противоправные действия, такие как телесное повреждение или похищение, нанесение вреда имуществу или законным интересам с целью получения неправомерного преимущества или уклонения от исполнения обязательства.

2.6. Деятельность на основе сговора

Настоящие Стандарты запрещают в филиале деятельность на основе сговора, которая означает действия на основе соглашения между двумя или более сторонами с целью достижения незаконной цели, включая оказание ненадлежащего влияния на действия другой стороны.

2.7. Обструкционная деятельность в филиале не допустима

Стандартами не допускается намеренное уничтожение документации, фальсификация, изменение или сокрытие доказательств при расследовании, или совершение ложных заявлений с целью создать существенные препятствия для расследования, проводимого Комиссией по противодействию коррупции (далее - Комиссия). Также не допускается деятельность с использованием методов принуждения на основе сговора и/или угрозы, преследование или запугивание любой из сторон с целью не позволить ей сообщить об известных ей фактах, имеющих отношение к тому или иному факту коррупционных действий расследованию, совершаемые с целью создания существенных препятствий для расследования. В случае установления Комиссией фактов нарушения законодательства РФ и локальных актов Колледжа, Комиссия вправе применить меры дисциплинарной ответственности к нарушителю.

3. Обращение с подарками

Подход филиала к подаркам, льготам и иным выгодам основан на законности, ответственности и уместности.

Предоставление или получение подарка (выгоды) допустимо, только если это не влечет для получателя возникновения каких-либо обязанностей и не является условием выполнения получателем каких-либо действий. Предоставление или получение подарка (привилегии) не должно вынуждать работников тем или иным образом скрывать это от заведующей филиала и других работников.

Филиал определяет подарки (выгоды) как любое безвозмездное предоставление какой-либо вещи в связи с осуществлением им своей деятельности.

Работникам строго запрещается принимать подарки (выгоды), если это может незаконно прямо или косвенно повлиять на осуществление ими своей деятельности или повлечь для них возникновение дополнительных обязательств. Дозволяется принимать подарки незначительной стоимости

или имеющие исключительно символическое значение.

В филиале запрещается принимать следующие виды подарков (выгод), предоставление которых прямо или косвенно связано с заключением, исполнением филиалом договоров, предоставлением образовательных услуг, и осуществлением им иной уставной деятельности:

- деньги - понимается как российская, так и иностранная валюта, находящаяся в обращении на настоящий момент, наличные средства, денежные переводы, денежные средства, перечисляемые на счета работников филиала и/или их родственников, предоставляемые указанным лицам беспроцентные займы (или займы с заниженным размером процентов), завышенные (явно несоразмерные действительной стоимости) выплаты за работы (услуги), выполняемые работником по трудовому договору и в пределах должностной инструкции;

- ценные бумаги - государственная облигация, облигация, вексель, чек, депозитный и сберегательный сертификаты, банковская сберегательная книжка на предъявителя, коносамент, акция, приватизационные ценные бумаги и другие документы, которые законами о ценных бумагах или в установленном ими порядке отнесены к числу ценных бумаг;

- услуги имущественного характера - безвозмездное предоставление самых разнообразных услуг материального свойства. Это может быть и капитальный ремонт автомашины, и оплаченная туристическая путевка, и строительство дачи, и т.д.

- иное имущество - следует понимать любые движимые и недвижимые материальные вещи (ценности), обладающие меновой стоимостью, эквивалентной вложенному труду, в том числе и валютные ценности в виде долговых обязательств, выраженных в иностранной валюте, драгоценные металлы (золото, серебро, платина и металлы платиновой группы) в любом виде и состоянии, включая ювелирные и другие бытовые изделия, а также их лом, природные драгоценные камни в сыром и обработанном виде, а также жемчуг, в том числе ювелирные и другие бытовые изделия из этих камней и лома таких изделий. В качестве "иного имущества" могут также выступать различные промышленные и продовольственные товары, движимое и недвижимое имущество (автомашина, дача, коттедж, квартира, аудио- и видеоаппаратура, антиквариат, мебель, компьютер, предметы искусства, деликатесы, дорогие спиртные напитки и т.д.)

В случае возникновения любых сомнений относительно допустимости принятия того или иного подарка, работник обязан сообщить об этом заведующей филиала и следовать его указаниям.

Любое нарушение требований, изложенных выше, является

дисциплинарным проступком и влечет применение соответствующих мер ответственности, включая увольнение работника. Работник так же обязан полностью возместить убытки, возникшие в результате совершенного им правонарушения.

4. Недопущение конфликта интересов

Филиал прикладывает все усилия, чтобы в своей деятельности учитывать интересы каждого работника. Развитие потенциала сотрудников является ключевой задачей администрации. Филиал стремится не допускать конфликта интересов - положения, в котором личные интересы работника противоречили бы интересам учреждения.

Во избежание конфликта интересов, работники филиала должны выполнять следующие требования:

- работник обязан уведомить руководителя о выполнении им работы по совместительству или осуществлении иной оплачиваемой деятельности; выполнение работы (осуществление деятельности) может быть запрещено в случае, если такая дополнительная занятость не позволяет работнику надлежащим образом исполнять свои обязанности в филиале;

- работник вправе использовать имущество филиала (в том числе оборудование) исключительно в целях, связанных с выполнением своей трудовой функции.

5. Конфиденциальность

Работникам филиала запрещается сообщать третьим лицам сведения, полученные ими при осуществлении своей деятельности, за исключением случаев, когда такие сведения публично раскрыты самим учреждением. Передача информации внутри филиала осуществляется в соответствии с процедурами, установленными внутренними документами.

6. Действия филиала при соблюдении антикоррупционного законодательства

Филиал гарантирует **не применение каких-либо санкций** в отношении работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

Сотрудничество филиала и его работников с правоохранительными органами также может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности филиала по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Согласовано юристконсульт 1 категории  С.В. Ярославцева