

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Барабинского филиала ГАПОУ
НСО «НОККиИ», протокол № 6
от 01.09.2016г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующей
Барабинским филиалом
ГАПОУ НСО «НОККиИ» от
01.09.2016г. № 17

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебном кабинете
Барабинского филиала ГАПОУ НСО
«НОККиИ»

Учебный кабинет - это учебное помещение колледжа, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится учебная и внеклассная работа со студентами и методическая работа по предмету.

Цель создания кабинета: учебный кабинет создается для успешного выполнения образовательной программы по учебной дисциплине (модулю). Организация работы учебного кабинета:

1. Для создания учебного кабинета выбирается классная комната, соответствующая по площади и расположению в здании колледжа.

2. Руководитель образовательного учреждения издает приказ по колледжу о назначении ответственного за кабинет преподавателя и определяет их функциональные обязанности.

3. Ответственный за кабинет преподаватель совместно с администрацией производят учет всего имеющегося учебного оборудования и технических средств, предназначенных для преподавания данного предмета, мебели и приспособлений для оборудования кабинета. Результаты инвентаризации оформляются актом и заносятся в паспорт кабинета. Неисправное учебное оборудование и технические средства списываются и уничтожаются, о чем составляется акт на их списание.

Примерное оснащение кабинета:

- классная доска;
- приспособления для демонстрации таблиц и другого наглядного материала на уроке;
- хранилище для приборов, раздаточного материала и другого оборудования (стеллажи, шкафы, ящики);
- оснащение для демонстрации учебных фильмов (телевизор, компьютер, мультимедийный проектор, DVD-плеер, музыкальный центр, экран);

4. В ведении ответственного за кабинет преподавателя находится копия листа учета материальных ценностей, которым при записи присваиваются инвентарные номера. Инвентаризация всего имеющегося в кабинете оборудования проводится ежегодно. Во время инвентаризации определяется фактическое наличие имущества, устанавливается перечень годного учебного оборудования и составляются документы на списание тех или иных предметов с учетом срока их годности, степени износа. Списанию с учета подлежит то, что невозможно отремонтировать. С учетом списанного фонда вносятся коррективы в картотеку учета учебного оборудования и инвентарную книгу, составляется смета на приобретение необходимых приборов, расходных материалов к новому учебному году.

5. Ответственный за кабинет преподаватель вносит предложения по оснащению кабинета недостающим учебным оборудованием и вспомогательными средствами, закупке недостающей аппаратуры и мебели, книг, наглядных пособий.

6. Для своевременной оценки работы ответственного за кабинет преподавателя и качества функционирования кабинета проводится его паспортизация, с целью анализа состояния кабинета, его готовности к обеспечению требований стандартов образования, определения основных направлений работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

7. Нормативно-правовая документация учебного кабинета:

- положение об учебном кабинете;
- паспорт учебного кабинета;
- инвентарная ведомость на имеющееся оборудование;
- должностная инструкция преподавателя;
- инструкция по охране труда при проведении лабораторных и практических работ.

8. Оформление кабинета:

- правила поведения учащихся в кабинете;
- стендовый материал обучающего и справочного характера (учебно-информационные стенды, рекомендации по выполнению домашних работ, рекомендации по подготовке к различным формам учебно-познавательной деятельности).

9. Учебно-методическое обеспечение кабинета:

- учебное оборудование;
- УМК (методическая литература, книги для учителя, рабочие тетради, сборники задач и пр.);
- технические средства обучения;
- материалы для диагностики качества обучения (дидактические карточки, типовые задания, тесты, тексты контрольных работ и др.).

Юрисконсульт  С.В. Ярославцева

Копия верна
Заведующий БФ
РАПОС ИСО КОККУ

